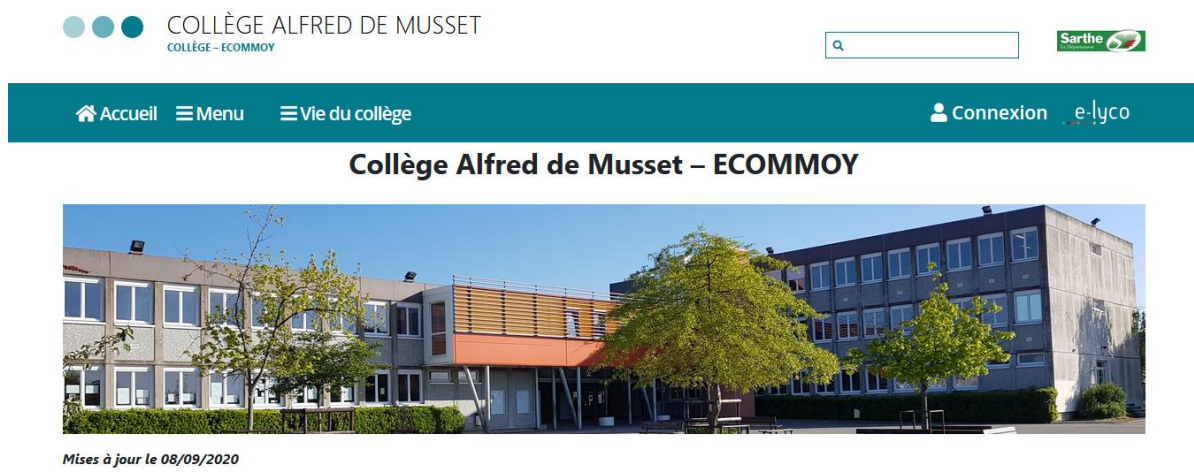


ETAPES D'UTILISATION DES PLATEFORMES NUMERIQUES DU COLLEGE

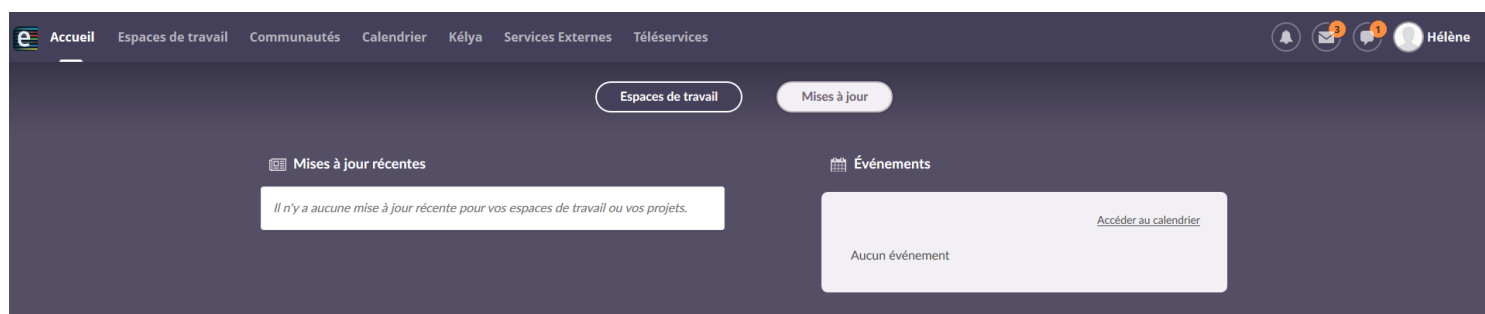
1. Se connecter sur E-lyco via le site du collège : <https://clg-ademusset.sarthe.e-lyco.fr/>



2. Vérifier sa messagerie et ses notifications (s'il y a nouveau message, un onglet orange/rouge avec un chiffre apparaît).

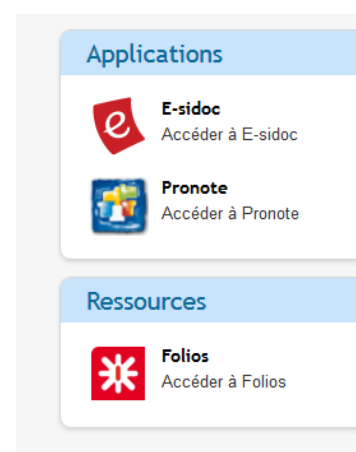


3. Cliquer sur « accueil » pour voir les dernières modifications.



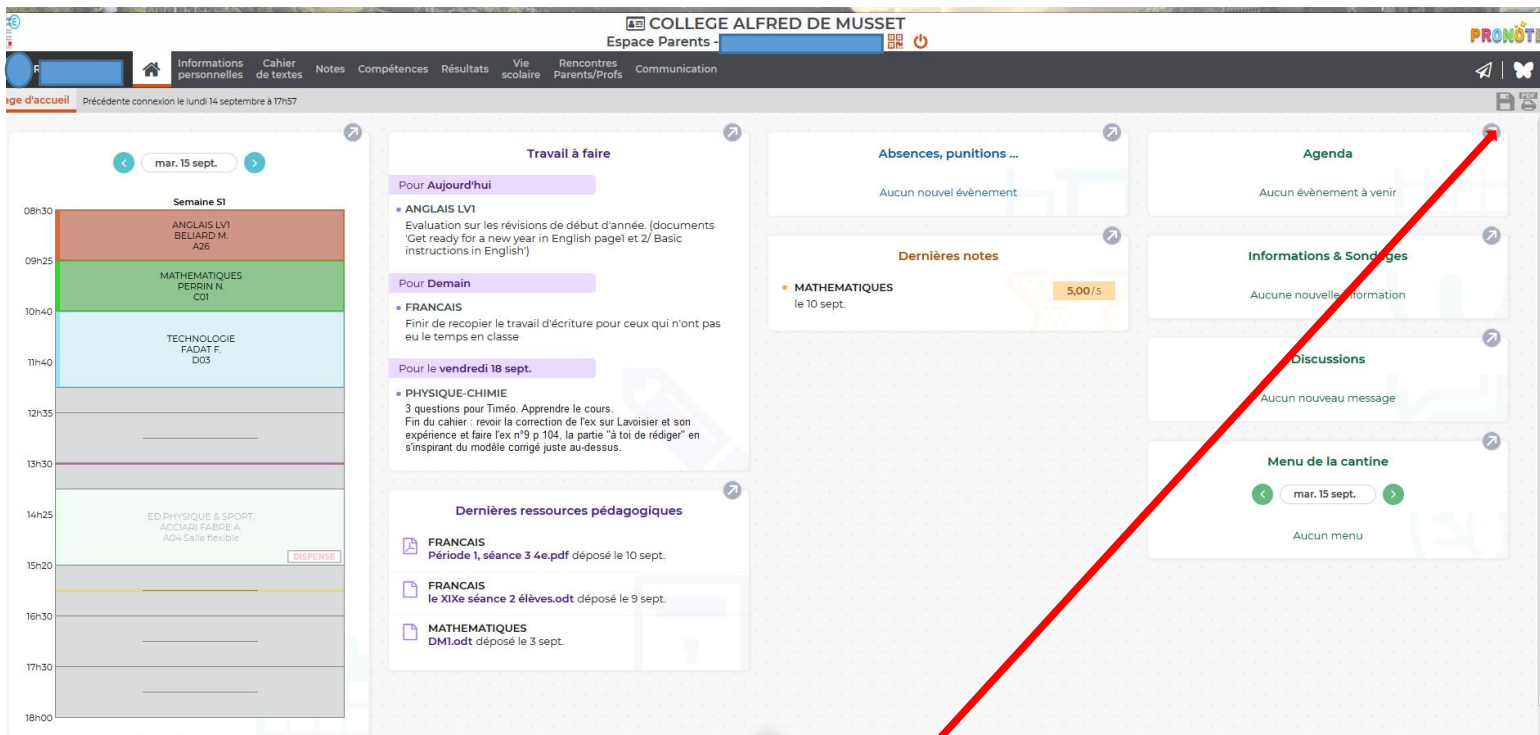
4. Vérifier les « espaces de travail » : Des supports de cours ou tout autre document peuvent être déposés par les professeurs dans ces espaces.

5. Se connecter à Pronote : Onglet « services externes » / « Pronote ».



6. Sur la page d'accueil Pronote, les éléments les plus récents apparaissent.

Vous y trouverez les cours du jour, le travail à faire, les ressources pédagogiques, les absences / punitions / sanctions, les dernières notes, les derniers messages non lus...



7. Consulter votre messagerie en cliquant sur le papillon ou sur l'onglet communication.

- Les messages d'informations apparaissent dans « informations et sondage ».
- Les messages privés apparaissent dans « discussion ».

8. Consulter le cahier de texte pour voir apparaître le travail à faire, les contenus de cours, les ressources, les évaluations à venir...

9. Vérifier l'emploi du temps dans l'onglet « vie scolaire ». Y apparaissent toutes les heures cours, les modifications (horaires, salles, professeurs, projets, sorties scolaires ...), les absences des professeurs, les dispenses de cours.

Informations complémentaires :

Les « **notes** » comprennent les résultats de toutes les évaluations chiffrées ainsi que le bulletin scolaire, les « **compétences** » comprennent les résultats de toutes les évaluations non chiffrées et les bilans de compétences. Le livret scolaire se trouve dans l'onglet « **résultats** ».

Lorsque l'icône imprimante est en rouge, cela signifie que vous pouvez imprimer ce que vous êtes en train de visionner.

Dans l'onglet « **informations personnelles** » / « Documents à télécharger », vous trouverez notamment le certificat de scolarité et les bulletins de l'élève. **Ces documents vous sont aussi donnés en cours d'année, signés par le chef d'établissement ou par la principale adjointe.**